

Hakof Media is een onderneming gevestigd te Bovenkarspel die zich richt op print/drukwerk services voor particulieren en organisaties.

Hakof Media
Hertog Albrechtstraat 443
1611 GM Bovenkarspel
KVK Hoorn 61050288
BTW NL854182342B01

Gebruik van de Hakof Media-website betekent de volledige aanvaarding van onderstaande voorwaarden. Hakof Media stemt niet in met de toepasselijkheid van enige andere algemene voorwaarden. Op verzoek worden de algemene voorwaarden kosteloos verstrekt Door deze website te benaderen en/of de op of via deze website aangeboden informatie te gebruiken verklaart u zich akkoord met deze voorwaarden. Hakof Media garandeert niet dat de website foutloos of niet onderbroken zal functioneren.

Definities

In deze voorwaarden worden de volgende definities gehanteerd: dienst: het geheel van informatie en product(en), het proces van vervaardiging, betaling en verzending van één of meerdere prints, website: de Hakof Media internetomgeving, al dan niet beschikbaar gemaakt via merkhet.nl of derde partijen, printbestand: een door de gebruiker geupload PDF-bestand, print: een door Hakof Media afgedrukt document volgens printbestand volgens printkeuze van gebruiker, gebruiker: de (natuurlijke of rechts-)persoon die de Hakof Media website bezoekt en gebruikt ongeacht of het tot een transactie komt, overeenkomst: de overeenkomst waarbij Hakof Media en de gebruiker het verrichten van de dienst of andere rechtsbetrekking aangaan.

Algemeen

Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, aankoop en overeenkomst welke een gebruiker van de Hakof Media-website onderneemt en overige rechtsverhoudingen tussen Hakof Media en de gebruiker, die verband houden met de dienst.

Website

Het is de gebruiker niet toegestaan om de dienst in strijd met de wet, de overeenkomst, deze voorwaarden of de algemene voorwaarden te gebruiken dan wel anderszins onrechtmatig te handelen jegens Hakof Media. Gebruik van de website dat het functioneren van de website en/of het gebruik door anderen kan hinderen en/of op deze website aangeboden informatie of onderliggende software kan aantasten, is niet toegestaan. Als de gebruiker de website vanuit andere landen dan Nederland gebruikt, is de gebruiker verantwoordelijk voor de naleving van geldende lokale wet- en regelgeving. Bij de samenstelling van de inhoud van de website is de grootst mogelijke zorgvuldigheid betracht. Toch bestaat de mogelijkheid dat bepaalde informatie niet volledig is, niet correct is, of dat deze na verloop van tijd verouderd. Alle informatie, producten en diensten worden aangeboden zonder enige waarborg ten aanzien van hun deugdelijkheid,

geschiktheid voor een bepaald doel, of anderszins. Hakof Media is dan ook niet aansprakelijk voor enige schade, die het gevolg is van gebruik van informatie dan wel producten of diensten, die door middel van deze website is/zijn verkregen. Hakof Media en/of haar onderaannemers aanvaarden geen enkele aansprakelijkheid ten aanzien van welke schade dan ook, ongeacht of Hakof Media de gebruiker op de mogelijkheid van deze (mogelijke) schade heeft gewezen, die op enigerlei wijze voortvloeit uit maar niet beperkt tot virussen, defecten of overige onvolkomenheden aan apparatuur en andere software in verband met de toegang tot of het gebruik van de website, de informatie en/of gegevens die worden aangeboden middels de website, het onderscheppen, wijzigen of oneigenlijk gebruik van informatie die aan de gebruiker en/of Hakof Media wordt toegezonden, de beschikbaarheid en/of werking van de website, misbruik of verkeerd of oneigenlijk gebruik van de website, verlies of vervorming van gegevens, downloaden of gebruiken van bijvoorbeeld beelden, informatie en/of gegevens van de website en/of aanspraken van derden in verband met de toegang of het gebruik van de website. Hakof Media staat ervoor in dat de goederen voldoen aan de in het aanbod vermelde specificaties, aan de redelijke eisen van deugdelijkheid en/of bruikbaarheid en niet in strijd zijn met op de datum van totstandkoming van de overeenkomst bestaande wettelijke bepalingen en/of overheidsvoorschriften. Hakof Media zal de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij het in ontvangst nemen en de uitvoering van de bestellingen.

Inhoud printbestanden

Hakof Media streeft ernaar om de eigendomsrechten van beelden te bewaken. Van elke gebruiker wordt verwacht dat er niet in strijd met de wet op auteursrecht wordt gehandeld. De geüploade en/of gemaakte printbestanden blijven eigendom van de gebruiker. Deze printbestanden worden direct na afdruk hiervan vernietigd. Hakof Media behoudt zich het recht voor om printbestanden met een aanstootgevend beeld, beledigende of racistische teksten en/of die anderszins in strijd zijn met de wet, openbare orde en/of de goede zeden – zulks ter beoordeling van Hakof Media en/of haar toeleveranciers - te blokkeren.

Prints

Typen beeldschermen, beeldscherminstellingen en invalshoeken van een monitor zijn bepalend voor hoe de kleurstelling van een printbestand op een beeldscherm oogt. Dit kan erin resulteren dat een PDF-bestand op een scherm fel oogt terwijl het op een ander beeldscherm flets oogt en vice versa. Hoewel de printbestanden worden gedrukt volgens standaardinstellingen van de professionele printers kunnen om bovengenoemde redenen de kleuren en contrasten zoals de gebruiker deze op zijn/haar beeldscherm ziet afwijken van de kleur en contrast van de prints. Het is derhalve mogelijk dat de kleuren op uw eigen beeldscherm en/of printer anders zijn dan het drukwerk dat wij leveren. Bij door Hakof Media opgemaakte printbestanden ontvangt de opdrachtgever een proefdruk. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de weergegeven opmaak en zet. Spelfouten alsmede opmaakverschillen worden derhalve niet vergoed. In onderling overleg zal er naar een oplossing worden gekeken.

Indien de gebruiker een printbestand dubbelzijdig geprint wilt hebben, betaalt deze per geprinte kant. De gebruiker betaalt dus niet per vel, maar per geprinte bladzijde. Aangezien het papier door hitte bedrukt wordt, is er een mogelijkheid tot kromtrekken van het papier. Hakof Media print de aangeleverde printbestanden zoals aangeleverd door de gebruiker. Hakof Media aanvaardt geen verantwoordelijkheid van door de gebruiker gemaakte onvolkomenheden met betrekking tot opmaak,

kleurstelling, teksten, afmetingen, en dergelijke van de prints. Juist doordat wij vrijwel alleen PDF-bestanden aannemen en de controle van het printbestand op bovengenoemde onvolkomenheden volledig overlaten aan de gebruiker kan Hakof Media de prijzen zo laag houden.

Verzending en bezorging

De prints worden standaard volgens de reguliere postverzending met TNT gedaan. Hakof Media doet haar uiterste best om de prints zo spoedig mogelijk en op het juiste adres te laten bezorgen. Hakof Media is echter niet verantwoordelijk c.q. aansprakelijk voor het niet tijdig arriveren van een poststuk het arriveren op een onjuist adres. Hakof Media doet er alles aan om de documenten zo goed mogelijk te verpakken en beschermen tegen beschadigingen gedurende transport. Wij kunnen echter niet garanderen dat deze beschadigd aan kan komen. Hakof Media stelt zich niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt gedurende transport. In het ergste geval kunnen de documenten tijdens verzending verloren of gestolen worden. Hakof Media stelt zich hier niet verantwoordelijk voor en ziet af van enige schadeloosstelling.

Prijzen en betaling

De gebruiker die van een dienst gebruik wenst te maken is aan Hakof Media de op de website vermelde vergoeding verschuldigd. Deze vergoeding bestaat onder meer uit een vergoeding voor het gebruik van de dienst, uit de transactiekosten en uit de portokosten. De op de website vermelde vergoeding is, voor zover van toepassing, exclusief Btw. Hakof Media heeft het recht om bepaalde opdrachten te weigeren in het geval dat de gebruiker eerder opdracht heeft gegeven zonder dat de betaling goed is afgerond en/of andere onregelmatigheden zijn geconstateerd. Voordat werkelijk tot het drukken van de opdracht over wordt gegaan, dient de gebruiker het totale factuurbedrag vooraf te voldoen.

Informatie

Voor vragen en klachten met betrekking tot Hakof Media kan de gebruiker zich richten via de e-mail van Hakof Media. Wij zijn bereikbaar via de link <Contact> op de website of via bovengenoemd postadres.

Wijziging van deze voorwaarden

Deze voorwaarden en de op de website vermelde informatie kunnen door Hakof Media te allen tijde worden gewijzigd. Indien de algemene voorwaarden worden gewijzigd tijdens de uitvoering van de overeenkomst, heeft gebruiker het recht om de meest gunstige voorwaarden toe te passen.

Toepasselijk recht

Op deze voorwaarden, overeenkomsten en overige rechtsbetrekkingen tussen Hakof Media en de gebruiker is Nederlands recht van toepassing. Geschillen tussen Hakof Media en de gebruiker kunnen worden voorgelegd aan de rechtbank te Alkmaar, tenzij Hakof Media als eiser besluit de procedure aanhangig te maken bij de bevoegde rechter ter plaatse waar het hoofdkantoor van de gebruiker is gevestigd.

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

Opdrachtnemer: HAKOF MEDIA, Grafische communicatie.

Opdrachtgever: de wederpartij van de opdrachtnemer.

Overeenkomst: de overeenkomst tot dienstverlening.

Artikel 2: Overeenkomst, offerte en bevestiging

2.1 Toepasselijkheid algemene voorwaarden.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten.

2.2 Offerte

Offertes zijn 2 maanden geldig of anders aangegeven en aangenomen. Prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door een onvoorziene verandering in de werkzaamheden.

2.3 Schriftelijke bevestiging

Opdrachten dienen door de opdrachtgever schriftelijk te worden bevestigd. Dit kan door middel van een e-mail als wel retourneren van de offerte via email of post.

Indien de opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat de opdrachtnemer een aanvang met het uitvoeren van de opdracht maakt, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden. Nadere mondelinge afspraken en bedingen binden de opdrachtnemer eerst nadat deze schriftelijk door de opdrachtnemer zijn bevestigd.

2.4 Meerdere ontwerpers/ontwerp bureaus.

Wanneer de opdrachtgever eenzelfde opdracht tegelijkertijd aan anderen dan deze opdrachtnemer wenst te verstrekken, dient hij de opdrachtnemer, onder vermelding van de namen van deze anderen, hiervan op de hoogte te stellen.

2.5 Eenzelfde opdracht eerder aan ander verstrekt.

Indien een opdrachtgever eenzelfde opdracht reeds eerder aan een ander heeft verstrekt, dient hij de opdrachtnemer, onder vermelding van de naam van de ander, hiervan op de hoogte te stellen.

Artikel 3: De uitvoering van de overeenkomst

3.1 Uitvoeren opdracht

De opdrachtnemer zal zich inspannen de opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de opdrachtgever bruikbaar resultaat. Voor zover noodzakelijk zal de opdrachtnemer de opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden.

3.2 Verstrekken van gegevens

De opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste levering door de opdrachtnemer mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen.

3.3 Aanvraag offertes toeleveranciers

Indien de opdrachtnemer op verzoek van de opdrachtgever een begroting voor kosten van derden opstelt, dan zal deze begroting slechts een indicatieve strekking hebben. Desgewenst kan de opdrachtnemer namens de opdrachtgever offertes aanvragen.

3.4 Openbaarmaking en verveelvoudiging

Alvorens tot productie, verveelvoudiging of openbaarmaking wordt overgegaan dienen partijen elkaar in de gelegenheid te stellen de laatste modellen, prototypes of proeven van het ontwerp te controleren en goed te keuren. Indien de opdrachtnemer, al dan niet in naam van de opdrachtgever, opdrachten of aanwijzingen aan productiebedrijven of andere derden zal geven, dan dient de opdrachtgever op verzoek van de opdrachtnemer zijn hierboven genoemde goedkeuring schriftelijk te bevestigen.

3.5 Termijn van levering

Een door de opdrachtnemer opgegeven termijn voor het volbrengen van het ontwerp heeft een indicatieve strekking, tenzij uit de aard of de inhoud van de overeenkomst anders blijkt. De opdrachtnemer is, ook bij een opgegeven termijn voor het volbrengen van het ontwerp, eerst in verzuim nadat de opdrachtgever hem/haar bij aangetekend schrijven in gebreke heeft gesteld en nakoming binnen de in de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn uitblijft.

3.6 Tests, vergunningen en wettelijke bepalingen

Tenzij anders is overeengekomen behoren het uitvoeren van tests, het aanvragen van vergunningen en het beoordelen of instructies van de opdrachtgever voldoen aan wettelijke of kwaliteitsnormen niet tot de opdracht van de opdrachtnemer.

3.7 Klachten

Klachten dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen tien werkdagen na afronding van de opdracht, schriftelijk aan de opdrachtnemer te worden meegedeeld.

Artikel 4: Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten

4.1 Auteursrecht en industriële eigendom.

Tenzij anders overeengekomen, komen alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom waaronder het octrooirecht, het modelrecht en het auteursrecht toe aan de opdrachtnemer. Voor zover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, dan is uitsluitend de opdrachtnemer daartoe bevoegd.

4.2 Onderzoek naar het bestaan van rechten.

Tenzij anders overeengekomen, behoort niet tot de opdracht het uitvoeren van onderzoek naar het bestaan van octrooirechten, merkrechten, tekening- of modelrechten, auteursrechten en portretrechten van derden. Ditzelfde geldt voor een eventueel onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor de opdrachtgever.

4.3 Naamsvermelding.

Tenzij het werk er zich niet voor leent, is de opdrachtnemer te allen tijde gerechtigd om zijn/haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of verwijderen en is het de opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming het werk zonder vermelding van de naam van de opdrachtnemer openbaar te maken of te verveelvoudigen.

4.4 Eigendom bij opdrachtnemer.

Tenzij anders is overeengekomen, blijven de in het kader van de opdracht door de opdrachtnemer tot stand gebrachte werktekeningen, illustraties, prototypes, maquettes, mallen, ontwerpen, ontwerpschetsen, films en andere materialen of (elektronische) bestanden, eigendom van de opdrachtnemer, ongeacht of deze aan de opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.

Artikel 5: Gebruik en licentie

5.1 Het gebruik.

Wanneer de opdrachtgever volledig voldoet aan zijn verplichtingen ingevolge de overeenkomst met de opdrachtnemer, verkrijgt hij een exclusieve licentie tot het gebruik van het ontwerp voor zover dit betreft het recht van openbaarmaking en verveelvoudiging overeenkomstig de bij de opdracht overeengekomen bestemming. Zijn er over de bestemming geen afspraken gemaakt, dan blijft de

licentieverlening beperkt tot dat gebruik van het ontwerp, waarvoor op het moment van het verstrekken

van de opdracht vaststaande voornemens bestonden. Deze voornemens dienen aantoonbaar voor het sluiten van de overeenkomst aan de opdrachtnemer bekend te zijn gemaakt.

5.2 Ruimer gebruik.

De opdrachtgever is zonder de schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer niet gerechtigd het ontwerp ruimer te gebruiken dan is overeengekomen.

5.3 Wijzigingen.

Tenzij anders is overeengekomen, is het de opdrachtgever niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer veranderingen in de voorlopige of definitieve ontwerpen, aan te brengen of te laten aanbrengen.

5.4 Eigen promotie.

De opdrachtnemer heeft met inachtneming van de belangen van de opdrachtgever, de vrijheid om het ontwerp te gebruiken voor zijn eigen publiciteit of promotie.

Artikel 6: Honorarium

6.1 Honorarium en bijkomende kosten.

Naast het overeengekomen honorarium komen ook de kosten, die de opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht maakt, voor vergoeding in aanmerking.

6.2 Honorarium voor meerwerk.

Indien de opdrachtnemer door het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen of door een gewijzigde hetzij onjuiste opdracht of briefing genoodzaakt is meer of andere werkzaamheden te verrichten, zullen deze werkzaamheden apart worden gehonoreerd, op basis van de gebruikelijk door de opdrachtnemer gehanteerde honorariumtarieven.

6.3 Accountantsonderzoek.

Indien de honorering op enige wijze afhankelijk is gesteld van feiten of omstandigheden, die moeten blijken uit de administratie van de opdrachtgever, heeft de opdrachtnemer na een opgave van de opdrachtgever het recht de administratie van de opdrachtgever door een registeraccountant te laten controleren. Indien uit zo'n controle blijkt dat de opgave van de opdrachtgever niet overeenkomt met de werkelijke gang van zaken, zullen de kosten van deze controle voor rekening van de opdrachtgever komen.

Artikel 7: Betaling

7.1 Betalingsverplichting.

Betalingen dienen plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum. Indien na het verstrijken van deze termijn door de opdrachtnemer nog geen (volledige) betaling is ontvangen, is de opdrachtgever in verzuim en is hij een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente. Alle door de opdrachtnemer gemaakte kosten, zoals proceskosten en buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, daaronder begrepen de kosten voor juridische bijstand, deurwaarders en incassobureaus, gemaakt in verband met te late betalingen, komen ten laste van de opdrachtgever.

7.2 Periodieke betalingen.

De opdrachtnemer heeft het recht zijn honorarium maandelijks in rekening te brengen voor verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten ten behoeve van de uitvoering van de opdracht.

7.3 Geen korting of compensatie.

De opdrachtgever verricht de aan de opdrachtnemer verschuldigde betalingen zonder korting of compensatie, behoudens verrekening met op de overeenkomst betrekking hebbende verrekenbare voorschotten, die hij aan de opdrachtnemer heeft verstrekt.

7.4 Vervallen licentie.

Vanaf het moment dat de opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet (volledig) nakomt of anderszins in gebreke is, is het de opdrachtgever niet (langer)

toegestaan de ter beschikking gestelde resultaten te gebruiken en komt elke in het kader van de opdracht aan de opdrachtgever verstrekte licentie te vervallen, tenzij de tekortkoming van de opdrachtgever in het licht van de gehele opdracht van ondergeschikte betekenis is.

Artikel 8: Opzegging en ontbinding overeenkomst

8.1 Opzegging overeenkomst door opdrachtgever.

Wanneer de opdrachtgever een overeenkomst opzegt, dient hij, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen.

8.2 Ontbinding overeenkomst door opdrachtnemer.

Indien de overeenkomst door de opdrachtnemer wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door de opdrachtgever, dient de opdrachtgever, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Gedragingen van de opdrachtgever op grond waarvan van de opdrachtnemer redelijkerwijs niet meer gevergd kan worden dat de opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.

8.3 Schadevergoeding.

De schadevergoeding bedoeld in de vorige twee leden van dit artikel zal tenminste omvatten de kosten voortvloeiend uit de door de opdrachtnemer op eigen naam voor de vervulling van de opdracht aangegane verbintenissen met derden, alsmede 30 % van het resterende deel van het honorarium welke de opdrachtgever bij volledige vervulling van de opdracht verschuldigd zou zijn.

8.4 Faillissement.

Zowel de opdrachtnemer als de opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of surcéance van de andere partij.

8.5 Gebruik resultaat na voortijdige beëindiging.

Indien de opdracht, om welke reden dan ook, voortijdig wordt beëindigd, is het de opdrachtgever niet (langer) toegestaan de hem ter beschikking gestelde ontwerpen te gebruiken en komt elke in het kader van de opdracht aan de opdrachtgever verstrekte licentie te vervallen.

8.6 Duurovereenkomsten.

Wanneer de werkzaamheden van de opdrachtnemer bestaan uit het bij herhaling verrichten van soortgelijke werkzaamheden, dan zal de daarvoor geldende overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, gelden voor onbepaalde tijd. Deze overeenkomst kan slechts worden beëindigd door schriftelijke opzegging, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn van ten minste 2 maanden.

Artikel 9: Garanties en vrijwaringen

9.1 Auteursrechthebbende.

De opdrachtnemer garandeert dat het geleverde door of vanwege hem/haar is ontworpen en dat, indien er auteursrecht op het ontwerp rust, hij/zij geldt als maker in de zin van de Auteurswet en als auteursrechthebbende over het werk kan beschikken.

9.2 Vrijwaring voor aanspraken m.b.t. gebruik ontwerp.

De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer of door de opdrachtnemer bij de opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht.

9.3 Verstrekte materialen en gegevens.

De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

10.1 Aansprakelijkheid.

De opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor:

- a. fouten in het materiaal dat door de opdrachtgever ter hand is gesteld.
- b. misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van de opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen.
- c. fouten van door of namens de opdrachtgever ingeschakelde derden.
- d. gebreken in offertes van toeleveranciers of voor over schrijdingen van prijsopgaves van toeleveranciers.
- e. fouten in het ontwerp of de tekst/gegevens, indien de opdrachtgever, overeenkomstig het bepaalde in art. 2.5 zijn goedkeuring heeft gegeven, dan wel in de gelegenheid is gesteld een controle uit te voeren en te kennen heeft gegeven aan een dergelijke controle geen behoefte te hebben.
- f. fouten in het ontwerp of de tekst/gegevens, indien de opdrachtgever het tot stand brengen of laten uitvoeren van een bepaald(e) model, prototype of proef achterwege heeft gelaten, en deze fouten in een dergelijk(e) model, prototype of proef wel waarneembaar zouden zijn geweest.

10.2 Beperking aansprakelijkheid.

Behoudens in geval van opzet of grove schuld van de opdrachtnemer of de bedrijfsleiding van de opdrachtnemer, is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor schade uit hoofde van een overeenkomst of van een jegens de opdrachtgever gepleegde onrechtmatige daad, beperkt tot een bedrag dat niet hoger is dan het aan de opdracht verbonden honorarium.

10.3 Verval aansprakelijkheid.

Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van één jaar vanaf het moment dat de opdracht is voltooid.

10.4 Kopieën materialen.

De opdrachtgever is gehouden, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden tot de opdracht is vervuld. Indien de opdrachtgever dit nalaat, kan de opdrachtnemer niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden.

10.5 Bewaarplicht.

Na het voltooien van de opdracht hebben noch de opdrachtgever noch de opdrachtnemer jegens elkaar een bewaar plicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

Artikel 11: Overige bepalingen

11.1 Overdracht aan derden.

Het is de opdrachtgever niet toegestaan enig recht uit een met de opdrachtnemer gesloten overeenkomst aan derden over te dragen, anders dan bij overdracht van zijn gehele onderneming.

11.2 Vertrouwelijkheid.

Partijen zijn gehouden feiten en omstandigheden, die in het kader van de opdracht aan de andere partij ter kennis komen, vertrouwelijk te behandelen. Derden, die bij de uitvoering van de opdracht worden betrokken, zullen ten aanzien van deze feiten en omstandigheden afkomstig van de andere partij aan eenzelfde vertrouwelijke behandeling worden gebonden.

11.3 Nederlands recht

Op de overeenkomst tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. De rechter tot het kennisnemen van geschillen tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever is de bevoegde rechter in het arrondissement waar de opdrachtnemer is gevestigd.